

吉利街道办事处2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

吉利街道地处孟津黄河北岸城市核心区、商业中心区，西与康乐街道相邻，东与河阳街道接壤，辖区面积16.18平方公里，下辖吉利、里仁、东杨新村、西杨、涧西5个村改居社区，开元、营花2个城市社区，总人口约1.7万人。街道党工委高度重视政务公开工作，办事处成立并不断调整充实，由办事处主任任组长，各科室主要负责人为成员的政务公开工作领导小组，设立政务公开工作领导小组办公室，办公室设党建办公室，具体负责政务公开组织、协调、督促检查工作。

（一）主动公开

一是充分发挥政府网站在信息公开中的平台作用。2022年，吉利街道门户网站共公开各类信息61条。

二是深入推进政府信息公开。成立了吉利街道政务公开与政务服务领导小组，印发了《洛阳市孟津区吉利街道政务公开与政务服务领导小组的通知》。

（二）政府信息管理。

严把信息质量关。吉利街道建立规范的信息采集、审核和发布制度，分级管理，严格把关，未经审核的信息不得在网上发布，严禁涉密信息上网。狠抓向区政府门户网站信息报送工作，不断强化信息意识，认真把好每条上报信息的采集、编辑、审核、上报关。

（三）监督保障

按照《政府网站与政务新媒体检查指引》、《政府网站与政务新媒体监管工作年度考核指标》要求，开展政府网站内容更新工作。一是加大本单位网站内容更新频次。“最新动态”、“党务公开”“机构概况”、“单位领导”、“通知公告”等栏目做到及时更新。二是加强内容审核和错别字排查工作。严把网站内容审核关，把内容保障工作作为网站发展的突出任务，严格落实信息发布审核制度，做好敏感词、严重错别字筛查工作，坚持先审后发。杜绝出现严重错误，确保网站发布内容准确。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）						
	(三) 不予公开						
		1. 属于国家秘密					
	0	0	0	0	0	0	0

		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
		(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是各科室工作人员政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高。二是信息公开内容广度深度还不够。三是信息公开形式有待拓展。

改进情况：一是加强信息联络员与业务科室的衔接沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息频次、及时、准确、全面。二是加强对信息联络员的培训，着力提高机关工作人员信息公开意识，开展多种形式交流，开阔工作人员视野，加强信息内容提炼和升华。

六、其他需要报告的事项

(一) 进一步完善街道信息公开制度。进一步建立健全工作机制，层层落实责任，严格按照《条例》要求在规定时限内更新信息，确保信息公开的及时性、准确性和有效性。

(二) 进一步加大宣传力度。通过多种形式开展政府信息及政务公开工作宣传教育，进一步提高我街道对政务公开工作的认识，使广大群众知晓政务公开的内容，获取政务信息的方式，了解自己的权利和义务，为深化政务公开工作奠定良好的基础。